Regulamin Internatu

ZSMS nr 2

w Poznaniu

**Poznań, 2019**

**ART. 1**

## POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Internat ZSMS nr 2 działa w oparciu o przepisy: Ustawa- Prawo Oświatowe (14 grudnia 2016) i Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 sierpnia 2017 r. w sprawie rodzajów i szczegółowych zasad działania placówek publicznych, warunków pobytu dzieci i młodzieży w tych placówkach oraz wysokości i zasad odpłatności wnoszonej przez rodziców za pobyt ich dzieci tych placówkach, Rozporządzenie MEN 16 marca 2017 r. dot. rekrutacji.
2. Internat ZSMS nr 2 jest placówką zapewniającą opiekę i wychowanie uczniom poznańskich szkół, podstawowych (7 i 8 klasy) i ponadpodstawowych w czasie pobierania nauki i uprawianiu sportu poza miejscem stałego zamieszkania.
3. W przypadku posiadania wolnych miejsc internat może przyjąć także słuchaczy studiów policealnych i studiów wyższych w wieku do 24 r. życia.
4. Osoby zakwaterowane w internacie a wymienione w ust. 2 i 3 niniejszego artykułu nazywane są w dalszej części Regulaminu **wychowankami**.
5. Niniejszy Regulamin określa podstawowe zadania i cele internatu, tryb przyjęcia do internatu, wewnętrzną organizację pracy, rodzaj prowadzonej dokumentacji pedagogicznej, prawa i obowiązki wychowanków, system nagradzania i karania wychowanków, zasady odpłatności za internat, zasady wyjść poza internat, tryb ogłaszania obowiązkowych „wyjazdówek”.
6. Placówka respektuje prawa wychowanków oraz kieruje się zasadami :

-poszanowania godności wychowanka;

-poszanowania prywatności wychowanka;

-przyjaznej komunikacji z wychowankiem;

-wspierania kreatywnej aktywności wychowanka;

-odpowiedzialności wychowanka za swoje postepowanie;

-współodpowiedzialności wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w internacie za rozwijanie możliwości psychofizycznych wychowanka;

-kreatywności podejmowanych działań;

-otwartości na środowisko lokalne.

**ART. 2**

## CELE I ZADANIA INTERNATU

1. Głównym celem internatu jest zapewnienie wychowankom opieki oraz stworzenie im możliwie dobrych warunków do nauki i wszechstronnego rozwoju osobowości.
2. Do podstawowych zadań jakie internat spełnia wobec swoich wychowanków należą:

1/ zapewnienie całodobowej, całotygodniowej opieki

2/ udzielanie pierwszej pomocy wychowankom tego potrzebującym lub kierowanie ich do zakładów służby zdrowia jeśli zaistnieje taka konieczność;

3/ zagwarantowanie wychowankom jak warunków do nauki oraz zorganizowanie pomocy w nauce,

samopomocy koleżeńskiej wśród wychowanków;

4/ stwarzanie możliwości i warunków do rozwijania własnych zainteresowań, uczestnictwa w kulturze, sporcie i turystyce, otwartości na środowisko lokalne.

3.Internat realizuje zadania we współpracy wychowawców ze szkołą, do której wychowanek uczęszcza.

**ART. 3**

## ORGANY INTERNATU I ZESPOŁY PRACUJĄCE W INTERNACIE

1. Internat wchodzi w skład Zespołu Szkół Mistrzostwa Sportowego nr 2; Zespołem kieruje Dyrektor.
2. Bieżącą pracą pedagogiczną internatu kieruje kierownik internatu
3. Radę Pedagogiczną internatu stanowią: dyrektor jako przewodniczący, kierownik internatu, wszyscy wychowawcy. Organ ten podejmuje decyzje w sprawach wychowanków internatu. Rada Pedagogiczna internatu wchodzi w skład Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół Mistrzostwa Sportowego nr 2.
4. W internacie działa samorząd wychowanków reprezentowany przez Młodzieżową Radę Internatu; jej tryb wyboru, zakres działania i kompetencje określa Regulamin MRI (załącznik nr 1)
5. W skład zespołu wychowawczego wchodzą: kierownik internatu i wychowawcy grup wychowawczych do zadań tego zespołu należy diagnozowanie, analizowanie zachowania, rozwiązywanie bieżących problemów wychowawczych.
6. W razie potrzeby członkowie zespołu mogą się konsultować z pedagogami i psychologami ze szkół lub poradni psychologiczno-pedagogicznej, do których uczęszczają wychowankowie.
7. Komunikacja z rodzicami odbywa się:

a .w momencie przyjęcia wychowanka do internatu,

b. w trakcie każdorazowego odbioru wychowanka,

c. systematyczny kontakt telefoniczny,

d. kontakt e-mailowy

e. organizacyjne zebrania z rodzicami

**ART. 4**

## TRYB PRZYJĘCIA MŁODZIEŻY DO INTERNATU

1. O przyjęciu młodzieży do internatu decyduje Komisja Rekrutacyjna złożona z wychowawców, której przewodniczy kierownik internatu.
2. Szczegółowe informacje dotyczące rekrutacji znajdują się w procedurach II §6, §7, §8, §9, §10

**ART. 5**

## ORGANIZACJA PRACY WYCHOWAWCZEJ W INTERNACIE

1. Internat ZSMS nr 2 realizuje swoje zadania przez cały rok szkolny z przerwami na okres ferii letnich i zimowych a także z przerwą w okresie Świąt Bożego Narodzenia i Wielkanocy.

2. Podstawową formą organizacyjną pracy wychowawczej jest grupa; przyjmuje się, że liczba wychowanków w grupie nie może przekraczać 30 osób jednak liczbę grup na dany rok szkolny określa się w porozumieniu z kierownikiem.

3. Grupą opiekuje się wychowawca; on odpowiada za pracę opiekuńczo-wychowawczą ze swoją młodzieżą oraz za jej bezpieczeństwo; nadzór nad jakością pracy wychowawcy sprawuje kierownik internatu i dyrektor Zespołu Szkół.

4. Tygodniowy wymiar zajęć opiekuńczo-wychowawczych z jedną grupą wychowawczą powinien wynosić co najmniej 55 godzin tygodniowo (z czego 30 realizuje wychowawca grupy a pozostałe 25 jest realizowane przez innych wychowawców, według tygodniowego rozkładu czasu pracy).

5. Opiekę w porze nocnej sprawuje wychowawca, zgodnie z tygodniowym rozkładem czasu pracy; w celu zapewnienia młodzieży pełnego bezpieczeństwa jest on wspomagany przez portiera.

6. Szczegółowy tryb codziennego życia w internacie określają rozkłady dnia codziennego i świątecznego ( załącznik nr 2)

7.Wychowawca jest współodpowiedzialny za rozwijanie możliwości psychofizycznych wychowanka.

**ART. 6**

## DOKUMENTACJA

1. W Internacie ZSMS nr 2 prowadzona jest następująca dokumentacja pedagogiczna:

1/ dziennik zajęć z grupą wychowawczą;

2/ karty wychowanka;

3/ protokolarz z posiedzeń Rady Pedagogicznej;

4/ ewidencja wychowanków na dany rok szkolny;

5/ książka meldunkowa wychowanków zameldowanych w bursie na czas określony

6/ ewidencja wyjazdów

7/ dziennik przekazywania dyżurów

8/ dziennik obecności z zeszytem wyjść

9/dziennik stanu nocnego wychowanków

Za prowadzenie dokumentacji odpowiadają wychowawcy.

**ART.7**

**PRAWA I OBOWIĄZKI WYCHOWANKA**

1. Wychowanek ma prawo do:

1.1 właściwie zorganizowanej opieki wychowawczej;

1.2 bezpiecznego przebywania na terenie placówki oraz ochrony przed wszelkimi

formami przemocy fizycznej i psychicznej;

1.3 poszanowania jego godności, życzliwego i podmiotowego traktowania

1.4 swobody wyrażania myśli i przekonań;

1.5 korzystania z pomieszczeń i urządzeń Internatu;

1.6 korzystania z pomocy w nauce;

1.7 rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów;

1.8 uczestnictwa w organizowanych imprezach kulturalnych na terenie placówki i poza nią;

1.9 indywidualnych wyjść do godziny 21:00. (Wyjścia na korepetycje, basen, siłownię, imprezy szkolne odbywające się w godzinach wieczornych wymagają zgody rodzica lub opiekuna ;

1.10 przyjmowania na terenie placówki rodziny i osób zaprzyjaźnionych w godzinach od 13:00 do 20:00 z wyjątkiem czasu nauki własnej (od 17:00 do 18:30) wyłącznie w pokoju spotkań (za wyjątkiem rodziców);

1.11 jawnej oceny własnego zachowania ;

2. Wychowanek ma obowiązek:

2.1 systematycznie uczęszczać do szkoły;

2.2 uczyć się i przebywać w swoim pokoju w czasie nauki własnej; tj.17:00-18.30

2.3 przyjaznej komunikacji, odpowiedzialności za swoje postępowanie

2.4 przestrzegać zasad kulturalnego współżycia w grupie;

2.5 korzystać przynajmniej z dwóch posiłków dziennie przygotowywanych przez firmę cateringową obsługującą internat

2.6 uczestnictwa w pracach na rzecz Internatu

2.7 regularnego uiszczania opłat za mieszkanie w Internacie. Wpłat należy dokonywać

terminowo, za zwłokę mogą być pobierane odsetki, informacje o zaleganiu z opłatami

mogą być wysyłane do rodziców i do szkół;

2.8 uzyskać zgodę wychowawcy na odwiedziny osób spoza terenu placówki (osoba

odwiedzająca ma obowiązek okazać legitymację lub dowód tożsamości na portierni);

2.9 przestrzegania zasad obowiązujących podczas ciszy nocnej ( wychowanek po godz. 21:30 przebywa w swoim pokoju );

2.10 każdorazowego zgłaszania dyżurującemu wychowawcy wyjścia poza teren placówki;

2.11 dbania o mienie placówki (zgłaszanie usterek, w razie wyrządzenia szkód wychowanek ponosi

odpowiedzialność finansową );

2.12 powiadomić wychowawcę o wyjeździe do domu w ciągu tygodnia ( włącznie z

wpisem do zeszytu wyjazdów oraz za zgodą rodziców);

2.13 opuścić internat w piątek do godz. 20:00, w wyjątkowych i sporadycznych

wypadkach na pisemny wniosek rodziców lub trenera kierownik może wyrazić zgodę na pozostanie

wychowanka na piątek i sobotę w Internacie;

2.14. dbać o czystość , porządek, estetykę pokoju. Za nieprzestrzeganie tego obowiązku

wychowanek może być ukarany - do kary skreślenia z listy mieszkańców włącznie. Porządek w pokoju jest sprawdzany przez wychowawcę, dyżurnych inspekcyjnych oraz państwowe organy kontroli sanitarnej; **również podczas nieobecności wychowanka**

3. Wychowankom zabrania się:

3.1 nocowania poza internatem od poniedziałku do piątku (W wyjątkowych sytuacjach o zwolnieniu decydują rodzice wychowanka informując pracowników Internatu w formie pisemnej);

3.2 przechowywania w internacie dużych sum pieniędzy oraz wartościowych przedmiotów;

3.3 **wnoszenia, posiadania, spożywania alkoholu i przebywania pod jego wpływem na terenie placówki**

3.4 zamykania się w pokojach od wewnątrz, klucze od pokoi w czasie nieobecności mieszkańców znajdują się w pokoju wychowawców;

3.5 przyjmowania odwiedzin osób nietrzeźwych;

3.6 **przebywania pod wpływem środków odurzających oraz ich posiadania;**

3.7 **posiadania i palenia papierosów i e -papierosów na terenie placówki;**

3.8 wychodzenia z internatu bez powiadomienia wychowawcy;

3.9 hazardu;

3.10 dewastacji mienia placówki;

3.11 oglądania czasopism i filmów pornograficznych oraz posiadania kalendarzy, zdjęć i plakatów o tej tematyce;

3.12 wynoszenia naczyń i posiłków ze stołówki;

3.13 przebywania poza pokojem mieszkalnym w czasie nauki własnej oraz po godzinie 21:30

3.14 zakłócania ciszy nocnej oraz samowolnego opuszczania internatu na noc;

3.15 zachowań demoralizujących, wybryków chuligańskich i popełniania czynów karalnych;

3.16 przyjmowania bez zgłoszenia wychowawcy osób obcych w pokojach mieszkalnych;

3.17 **oklejania drzwi, ścian i mebli oraz przemeblowywania pokoi**. Każdorazowa zmiana wymaga uzgodnienia z kierownikiem internatu (poprzez kierownika gospodarczego)

3.18 używania i posiadania w pokoju urządzeń grzewczych i kuchennych / grzejników,

grzałek, kuchenek, tosterów, frytkownic itp.

3.19 dokonywania jakichkolwiek napraw urządzeń, szczególnie elektrycznych W przypadku uszkodzenia wymienionych urządzeń należy natychmiast zgłaszać ten fakt

dyżurującemu wychowawcy lub portierowi;

**ART. 8**

**NAGRODY**

1. Pochwały wychowawcy grupy lub kierownika internatu w rozmowie

indywidualnej, na spotkaniu grupy lub na apelu z wpisem do karty wychowanka.

2. Pamiątkowe nagrody w postaci książek, dyplomów z dedykacją.

3. Powiadomienie szkoły o wzorowej postawie wychowanka.

4. List pochwalny do rodziców.

**ART. 9**

**KARY**

1. Wobec wychowanków nie przestrzegających regulaminu wewnętrznego i Statutu

placówki stosowane będą kary:

* Upomnienie ustne lub nagana wychowawcy z wpisem do karty wychowanka.
* Nagana udzielona przez kierownika Internatu po 5 naganach wychowawców.
* Nagana dyrektora ZSMS nr 2 po 2 naganach kierownika Internatu i warunkowe pozostanie w placówce.
* Prace na rzecz społeczności ustalane przez kierownika Internatu.
* Kara przeniesienia do innego pokoju lub grupy.
* Częściowe ograniczenie praw mieszkańca ( zakaz pozostawania w placówce w soboty i

niedziele, zakaz korzystania z zajęć dodatkowych, pomieszczeń użytku wspólnego,

* zakaz uczestniczenia w imprezach grupowych i ogólnych, zakaz przyjmowania gości).
* Skreślenie z listy mieszkańców.

2. Wszystkie z wyżej wymienionych kar można stosować łącznie lub stosując gradację.

3. W przypadku zastosowania kar zawiadamia się rodziców (opiekunów) oraz szkołę.

4. Skreślenie z listy mieszkańców z powiadomieniem rodziców (opiekunów) może nastąpić w przypadku picia alkoholu; rozprowadzania, posiadania i zażywania narkotyków, świadomego dewastowania Internatu, terroryzowania i znęcania się nad innymi wychowankami, kradzieży, wulgarnego i aroganckiego zachowania na terenie, wyrzucania jakichkolwiek przedmiotów z okien, zachowania budzącego obrzydzenie i odrazę, narażania życia własnego i innych, utrzymywania pokoju w nagannym stanie sanitarno-porządkowym oraz innych powtarzających się zachowań sprzecznych z Regulaminem, wobec których, stosowane wcześniej oddziaływania wychowawcze i kary nie przyniosły rezultatów.

5. Wychowanek może odwołać się:

a) Od decyzji wychowawcy do kierownika internatu,

b) Od decyzji kierownika internatu do dyrektora Zespołu Szkół,

c) Od decyzji dyrektora ZSMS nr2 za jego pośrednictwem do Wielkopolskiego

Kuratora Oświaty jeżeli uważa, że kara jest niesłuszna i krzywdząca.

**ART. 10**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Internat może pobierać opłatę dodatkową za używanie prywatnego sprzętu elektronicznego i elektrycznego w pokojach oraz za korzystanie z niektórych urządzeń stanowiących własność internatu.
2. Placówka może pozyskiwać dodatkowe środki finansowe przez kwaterowanie sobotnio-niedzielne słuchaczy szkół zaocznych i grup młodzieżowych w pokojach wychowanków.

3. Wychowanek bez wypowiedzenia umowy może zostać przeniesiony do innego, tak

samo licznego pokoju, jeżeli nie są wykorzystane wszystkie miejsca w pokoju, który zajmuje.

4. Fakt pełnoletniości wychowanka nie zmienia w znacznym stopniu jego praw i obowiązków. 5. Regulamin wchodzi w życie dnia 1 września 2019 roku.

Regulamin przyjęty decyzją Rady Pedagogicznej z dnia 29.08.2019.

Zatwierdzam: